**CERTIFICACIÓN CONTABLE DE TRABAJADORES Y SALARIOS DE PERMISOS DE TRABAJO PARA EXTRANJEROS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Entidad: | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| Cantidad de trabajadores: | | | | Cantidad. | | | Nit de la entidad: | | | Nit. | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| Libro de salarios,  No. registro: | | | No. | | Folios: | Folio. | | | Fecha de autorización: | | | Fecha |
|  | | | | | | | | | | | | |
| Total de salarios pagados: | | | | Total. | | |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| **PERÍODO SALARIAL** | | | | | | | | | | | | |
| Tipo de pago: | |  | | | | | | De: | De. | | Al: | Al. |

|  |
| --- |
| **DETALLE DE TRABAJADORES Y SALARIOS**  De acuerdo con lo regulado en la literal d del artículo 5 del Acuerdo Gubernativo 528-2003 Reglamento de Autorización de Trabajo de Extranjeros, los trabajadores y salarios se distribuyen de la siguiente forma.  **Nota importante:** Se deben excluir de los porcentajes al personal extranjero que tenga permiso de trabajo vigente y ocupe alguno de los cargos establecidos en el penúltimo párrafo del artículo 13 del Código de Trabajo (Gerentes, Directores, Administradores, Superintendentes y Jefes Generales de las empresas). |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TRABAJADORES** | **CANTIDAD** | **PORCENTAJE %** | **SALARIOS** | **PORCENTAJE %** |
| **NACIONALES** | Cantidad. | Porcentaje. | Salarios. | Porcentaje. |
| **EXTRANJEROS** | Cantidad. | Porcentaje. | Salarios. | Porcentaje. |
| **EXTRANJEROS EXCLUIDOS** | Cantidad. | Porcentaje. | Salarios. | Porcentaje. |
| **TOTALES** | Cantidad. | Porcentaje. | Salarios. | Porcentaje. |

**NOMBRES Y CARGOS DE TODOS LOS EMPLEADOS EXTRANJEROS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **NOMBRE EMPLEADO** | **CARGO** | **No. DE PERMISO VIGENTE** |
|  | Nombre y Apellido | Cargo. | No. Pex |
|  | Nombre y Apellido | Cargo. | No. Pex |
|  | Nombre y Apellido | Cargo. | No. Pex |
|  | Nombre y Apellido | Cargo. | No. Pex |

Puede agregar un nuevo empleado haciendo clic en el icono de + luego de llenar la fila actual.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Para los usos legales que se convengan, extiendo la presente certificación, el | | |
|  | Ingrese fecha. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del contador de la entidad | Nombre completo. |
|  | |
| Número de registro | Número de registro. |

Firma y sello del contador